Gerenciador de Despesas

E-BOOK GRATUITO

Para onde vai o meu dinheiro?

O guia prático para organizar suas contas em **7 dias** — sem planilha, sem complicação.



Antes de começar

Se você já chegou ao fim do mês se perguntando *"mas eu nem gastei tanto... cadê o dinheiro?"*, este guia é para você.

A maioria das pessoas não perde o controle por causa de um gasto grande. Perde nos pequenos: o café, o aplicativo de entrega, a assinatura esquecida, a parcela que ninguém lembra mais de onde veio. São os **gastos invisíveis** — sozinhos parecem nada; somados, fazem o salário evaporar.

Este e-book é um passo a passo de **7 dias**, com uma tarefa curta por dia (10 a 20 minutos). No fim da semana você vai saber para onde vai o seu dinheiro e terá um plano simples para fazer sobrar.

> **COMO USAR ESTE GUIA**
>
> Leia um capítulo por dia e faça a tarefa no mesmo dia. Em cada capítulo há um quadro **"Faça agora no app"**, que mostra como fazer a tarefa no Gerenciador de Despesas. Se preferir papel ou planilha, o método também funciona — o app só deixa tudo mais rápido.

O que você vai encontrar

Dia 1	Raio-X: tudo o que entra e tudo o que sai
Dia 2	Anotar sem esforço
Dia 3	Cartão de crédito sem susto
Dia 4	Nunca mais juros por esquecimento
Dia 5	O plano do mês
Dia 6	Aprendendo a ler o seu mês
Dia 7	Fazer sobrar
Bônus	Desafio de 30 dias, checklist semanal e dúvidas frequentes

Gerenciador de Despesas

01

Raio-X: tudo o que entra e tudo o que sai

Ninguém organiza o que não enxerga. Hoje você vai montar o mapa do seu dinheiro.

TAREFA DO DIA · 20 MIN

Listar suas contas, cartões, rendas e contas fixas — e escolher as categorias.

1. Onde o seu dinheiro fica

Anote todos os lugares onde você guarda dinheiro: conta corrente, conta digital, poupança, carteira (dinheiro vivo), vale-refeição. Para cada um, anote o **saldo de hoje**. É o seu ponto de partida.

2. Os seus cartões de crédito

Para cada cartão, anote três informações: o **limite**, o **dia de fechamento** da fatura e o **dia de vencimento**. Você vai entender no Dia 3 por que o fechamento é tão importante.

3. O que entra todo mês

Salário, pró-labore, pensão, aluguel recebido, renda extra. Se a sua renda varia (autônomo, comissão, freela), anote a média dos últimos três meses e, à parte, o valor do pior mês. Planejar pelo pior mês é o que evita sustos.

4. As contas fixas

Aluguel ou financiamento, condomínio, luz, água, internet, celular, escola, plano de saúde, academia, assinaturas. Anote **valor e dia de vencimento** de cada uma.

5. As categorias

Categoria é a "gaveta" onde cada gasto vai. Comece com poucas — entre 8 e 12 — porque categoria demais vira bagunça. Uma boa base:

Categoria	O que entra
Moradia	Aluguel, condomínio, luz, água, gás, internet
Alimentação	Mercado, padaria, feira
Restaurantes e delivery	Almoço fora, lanches, aplicativos de entrega
Transporte	Combustível, aplicativo, ônibus, estacionamento
Saúde	Plano, farmácia, consultas
Educação	Escola, cursos, livros
Assinaturas	Streaming, música, aplicativos, nuvem
Lazer	Passeios, viagens, presentes
Compras	Roupas, casa, eletrônicos

DICA

Separe “Alimentação” (mercado) de “Restaurantes e delivery”. É nessa divisão que a maioria das pessoas descobre o primeiro gasto invisível.

FAÇA AGORA NO APP

1. Crie sua conta grátis e entre no app.
2. Em **Contas** (no celular: **Mais ☰ → Contas**), cadastre cada banco ou carteira com o saldo de hoje.
3. Em **Cartões**, cadastre cada cartão com limite, fechamento e vencimento. Com o nome do banco no nome do cartão (ex.: Nubank, Itaú), aparece o ícone dele.
4. Em **Categorias** (**Mais ☰ → Categorias**), revise as sugeridas: renomeie, crie ou apague até ficar com a sua lista.



Gerenciador de Despesas

02

Anotar sem esforço

O controle financeiro só funciona se você anotar. E você só vai anotar se for rápido.

TAREFA DO DIA · 10 MIN

Lançar tudo o que você gastou ontem e hoje — e criar o hábito dos 10 segundos.

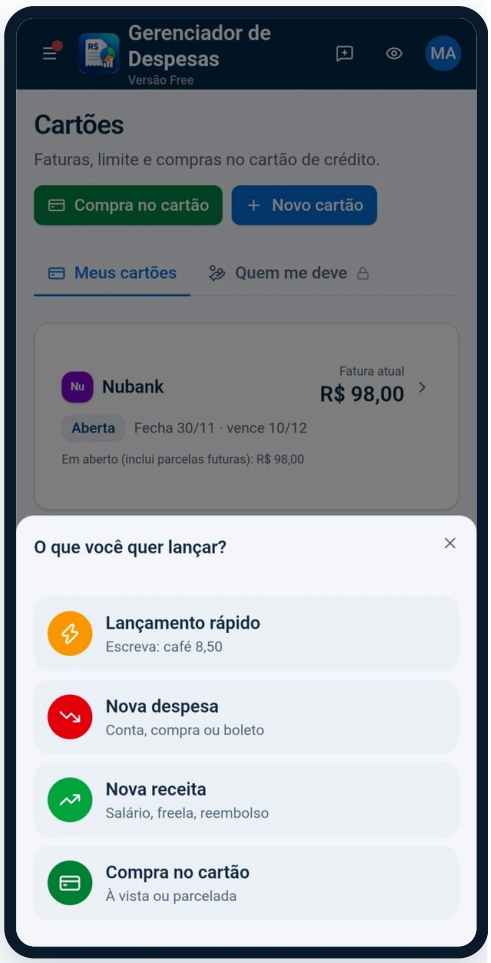
A maior causa de desistência no controle de gastos não é falta de disciplina: é **atrito**. Se anotar um café exige abrir planilha, achar a linha, escolher a categoria e digitar a data, você vai deixar para depois. E "depois" vira nunca.

A regra dos 10 segundos

Gastou? Anote na hora, ainda no caixa ou no carro. Leva menos tempo do que guardar o troco. Quem anota na hora não precisa lembrar de nada no fim do dia.

O que anotar

- **Tudo o que sai**, inclusive o pequeno. Principalmente o pequeno.
- **Tudo o que entra**, inclusive o PIX que um amigo devolveu.
- **O que ainda vai sair**: boletos e contas que vencem no mês, como "previstos".



Toque no + e escolha o que lançar: lançamento rápido, despesa, receita ou compra no cartão.

Esqueceu de anotar?

Acontece. Uma vez por dia, abra o extrato do banco no celular e confira se está tudo lançado. Leva dois minutos e vira uma rede de segurança.

FAÇA AGORA NO APP · LANÇAMENTO RÁPIDO

No celular, toque no **+** no menu de baixo e escolha **Lançamento rápido**. Escreva do jeito que você falaria e toque em **Lançar**:

- `café 8,50` — despesa de hoje
- `uber 23 ontem` — com a data de ontem
- `mercado 213,40 nubank` — já no cartão
- `recebi 200 freela` — uma receita

O app aprende a categoria pelo seu histórico. Se for a primeira vez, ele pede para você escolher a categoria uma única vez. No computador, use os botões **Nova despesa** e **Nova receita**.

DICA

Instale o app na tela inicial do celular (no navegador, use “Adicionar à tela inicial”). Ele abre como um aplicativo, e anotar fica a um toque.

Gerenciador de Despesas

03

Cartão de crédito sem susto

O cartão não é vilão. O problema é gastar hoje e só ver a conta daqui a 40 dias.

TAREFA DO DIA · 15 MIN

Entender o ciclo da fatura, lançar as compras do cartão e conferir as parcelas que ainda vão vir.

Como a fatura funciona

Tudo o que você compra até o **dia de fechamento** entra na fatura que vence logo depois. O que você compra **depois do fechamento** só aparece na fatura do mês seguinte.



Cartões: o ícone do banco, a fatura atual, o fechamento e o vencimento.

Exemplo: fecha dia 3, vence dia 10	Cai na fatura de
Compra em 2 de novembro	Novembro (vence 10/11)
Compra em 4 de novembro	Dezembro (vence 10/12)

É por isso que a fatura "surpreende": ela mistura compras de dois meses diferentes do calendário.

O perigo das parcelas

Cada "só R$ 89,90 por mês" parece pouco. Mas cinco parcelinhas assim somam quase R$ 450 por mês já comprometidos — antes de você gastar qualquer coisa nova. Antes de parcelar, pergunte: **quanto das minhas próximas faturas já está comprometido?**

Estorno e devolução

Devolveu um produto ou a loja estornou parte da compra? O valor volta como **crédito na fatura**. Ele abate o total a pagar — não é uma receita nova. Registrar assim evita contar o mesmo dinheiro duas vezes.

Três regras de ouro

1. Pague sempre o **valor total** da fatura. O pagamento mínimo e o rotativo têm juros altíssimos.
2. Trate a compra no cartão como dinheiro que **já saiu**, no dia da compra.

3. Use até uma parte do limite que caiba na sua renda — limite alto não é renda extra.

FAÇA AGORA NO APP

- Toque no **+** → **Compra no cartão** (ou escreva "mercado 213,40 nubank" no lançamento rápido). O app coloca a compra na fatura certa pelo fechamento.
- Compra parcelada (até 24x)? Informe o número de parcelas: elas aparecem nas próximas faturas automaticamente.
- Em **Cartões**, veja a fatura do mês, o total, o que falta pagar e o limite disponível.
- Estorno? Lance como **crédito no cartão**: ele abate a fatura e o limite usado.
- PRO **Importar fatura**: envie o arquivo CSV ou OFX do seu banco e todas as compras entram de uma vez, com categoria sugerida e sem duplicar.



Gerenciador de Despesas

04

Nunca mais juros por esquecimento

Pagar multa porque esqueceu um boleto é o dinheiro mais fácil de economizar.

TAREFA DO DIA · 15 MIN

Cadastrar as contas fixas como recorrentes e ligar os lembretes de vencimento.

Uma conta de luz paga com dez dias de atraso normalmente vem com multa e juros na próxima fatura. Pouco? Agora multiplique por todas as contas do ano e por todas as vezes que "passou batido". Esse dinheiro não comprou nada — foi só desorganização.

Previsto x pago

A virada de chave é registrar as contas **antes** de pagá-las. Toda conta do mês entra como **prevista**, com a data de vencimento. Quando você paga, ela vira **paga**. Assim você sabe, a qualquer momento, quanto ainda vai sair até o fim do mês.

Recorrência: cadastre uma vez

Aluguel, internet, escola e assinaturas se repetem todo mês. Cadastre uma vez como recorrente e pronto: elas aparecem sozinhas em cada mês. Compras parceladas e financiamentos funcionam do mesmo jeito, com a parcela de cada mês.



Conta em atraso em destaque, com Pagar e Transferir a um toque.

Sua rotina de 2 minutos

1. Recebeu o lembrete? Pague.
2. Marque como paga no app.
3. Pronto — o saldo da conta já se atualiza.

FAÇA AGORA NO APP

- Toque no **+** → **Nova despesa** e cadastre cada conta fixa como **recorrente**, com o dia do vencimento.
- Ative os **lembretes**: o app avisa no celular ou no computador na véspera, no dia e quando uma conta atrasa.
- Toda segunda-feira, a aba **Mensagens** mostra os pagamentos da semana.
- Contas **em atraso** ficam em destaque, com os botões **Pagar** e **Transferir** (para jogar para outra data, quando você negociou o vencimento).

Gerenciador de Despesas

05

O plano do mês

Orçamento não é prisão. É decidir antes para onde o dinheiro vai — em vez de descobrir depois.

TAREFA DO DIA · 20 MIN

Definir quanto você quer gastar em cada categoria neste mês.

Comece pelo que você já gasta

O erro mais comum é montar um orçamento "ideal", que não tem nada a ver com a vida real, e desistir na segunda semana. Faça o contrário: veja quanto você gastou em cada categoria nos **últimos três meses**, tire a média e use isso como ponto de partida.

Ajuste uma ou duas categorias por vez

Escolha as categorias onde você sente que "escapa" dinheiro — geralmente delivery, compras por impulso e assinaturas — e reduza um pouco. Cortar 10% em duas categorias é muito mais sustentável do que cortar 50% em tudo.

Uma referência simples

Uma divisão bastante usada como ponto de partida é separar a renda em três blocos. Use como referência, não como regra — cada realidade é diferente.



Orçamento por categoria: quanto você já usou de cada meta.

Bloco	O que é	Referência
Essencial	Moradia, mercado, transporte, saúde, educação	até 50%
Estilo de vida	Lazer, restaurantes, compras, assinaturas	até 30%
Futuro	Reserva, objetivos, quitar dívidas	pelo menos 20%

Se hoje o essencial já passa de 50%, tudo bem: o primeiro objetivo é só fazer o bloco "Futuro" deixar de ser zero.

Acompanhe durante o mês, não só no fim

O orçamento serve para mudar o comportamento **enquanto ainda dá tempo**. Se no dia 15 você já usou 80% da verba de restaurantes, ainda há metade do mês para ajustar.

FAÇA AGORA NO APP PRO

- Em **Orçamento**, defina o valor previsto de receitas e despesas por categoria, mês a mês ou para o ano todo.
- O app compara **orçado × realizado** e mostra quanto de cada categoria você já usou.
- Compartilhe em PDF, **detalhado** ou **por categoria**, com ou sem as receitas, para conversar com quem divide as contas com você.

Gerenciador de Despesas

06

Aprendendo a ler o seu mês

Números só ajudam quando contam uma história. Hoje você aprende a ler a sua.

TAREFA DO DIA · 15 MIN

Olhar o Dashboard e responder às 4 perguntas deste capítulo.

Os quatro números que importam



Análise: projeção do mês, caixa até agora e sugestões práticas.

Número	O que ele diz
Receitas	Tudo o que entrou no mês.
Despesas	Tudo o que saiu (ou vai sair) no mês.
Resultado	Receitas menos despesas. Positivo: sobrou. Negativo: gastou mais do que ganhou.
Saldo	Quanto você tem hoje somando todas as contas.

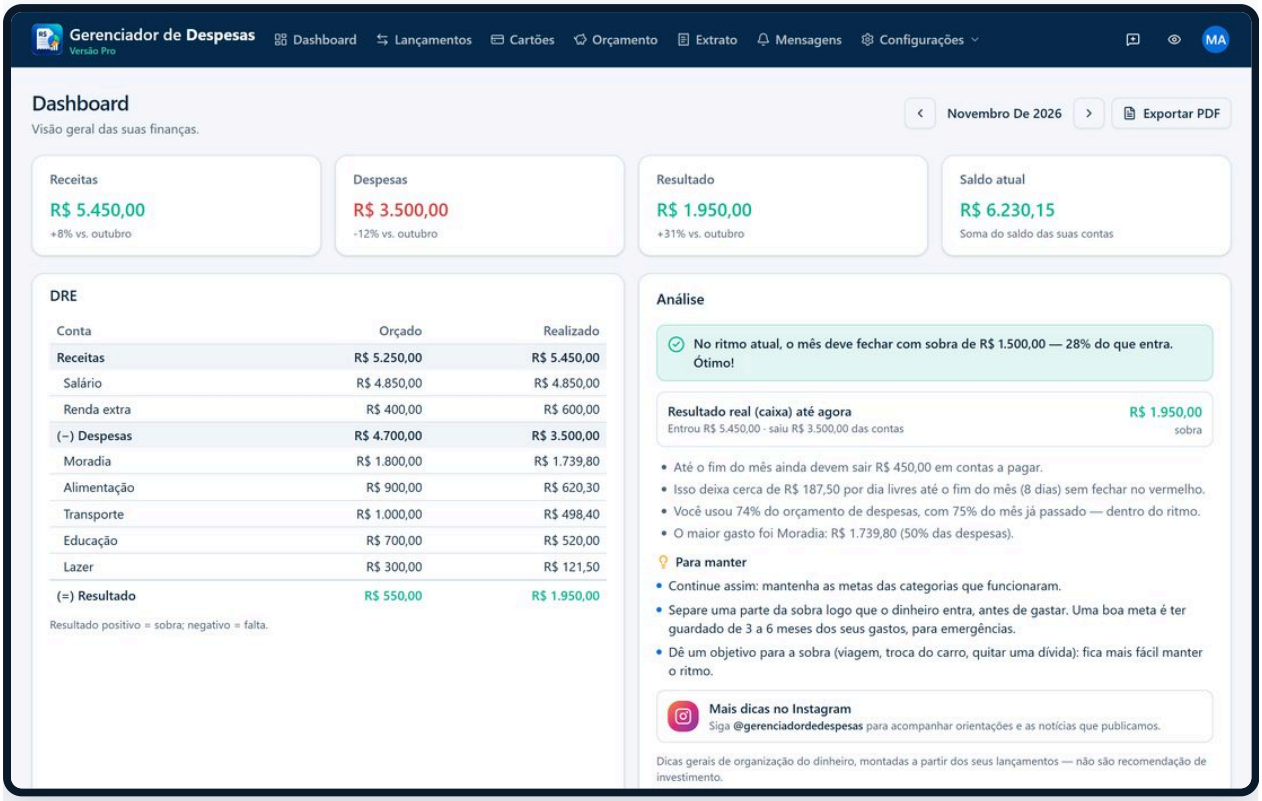
As 4 perguntas da revisão

1. **Sobrou ou faltou?** Olhe o resultado do mês.
2. **Melhorou ou piorou?** Compare com o mês anterior.
3. **Onde foi a maior parte?** Veja as três maiores categorias.
4. **O que eu mudo no mês que vem?** Escolha uma única ação concreta.

Resultado previsto x dinheiro no bolso

Há uma diferença importante entre o resultado do mês (com tudo o que ainda vai vencer) e o **caixa**: o que de fato já entrou e saiu até hoje. Um mês pode parecer ótimo no dia 10 e

terminar no vermelho porque as contas grandes vencem no dia 25. Olhe sempre os dois.



No computador, o mesmo Dashboard em tela cheia — os dados são os mesmos do celular.

FAÇA AGORA NO APP

- O **Dashboard** mostra os quatro números, a comparação com o mês anterior e o gráfico dos últimos 12 meses.
- O **Extrato mensal** (**Mais ☰ → Extrato**) lista tudo do mês, pago e a pagar, com filtro por categoria.
- **PRO** A **Análise** projeta como o mês deve fechar no ritmo atual, mostra o resultado real em caixa e quanto você pode gastar por dia até o fim do mês.
- **PRO** O **DRE** organiza receitas e despesas como um demonstrativo, com orçado e realizado lado a lado.



Gerenciador de Despesas

07

Fazer sobrar

Organizar é o meio. O objetivo é ter dinheiro sobrando todo mês — e saber para que ele serve.

TAREFA DO DIA · 15 MIN

Encontrar três gastos invisíveis e decidir quanto separar logo que o dinheiro entra.

Caça aos gastos invisíveis

Com uma semana de lançamentos, eles aparecem. Procure por:

- **Assinaturas** que você não usa mais (streaming, aplicativos, armazenamento).
- **Delivery** e lanches: some o mês inteiro — costuma assustar.
- **Tarifas** bancárias e anuidade de cartão que poderiam ser negociadas.
- **Compras pequenas e repetidas**: o "só um cafezinho" cinco vezes por semana.
- **Juros e multas** por atraso (o Dia 4 já resolve esses).

> **FAÇA A CONTA**
>
> R$ 15 por dia útil em lanche são cerca de **R$ 330 por mês** e quase **R$ 4.000 por ano**. Não é para cortar todo prazer — é para escolher conscientemente onde ele vale a pena.

Pague-se primeiro

Quem espera "ver o que sobra no fim do mês" geralmente descobre que não sobrou nada. Inverta: no dia em que o salário cai, separe uma quantia para você — mesmo que seja pequena — e viva com o restante. Comece com 5% e aumente aos poucos.

A reserva de emergência vem antes de tudo

A primeira meta de quem está se organizando é ter uma **reserva para imprevistos**: o conserto do carro, uma consulta, um mês de renda menor. Uma referência comum é juntar de **3 a 6 meses dos seus gastos essenciais**. Com ela, um imprevisto deixa de virar dívida no cartão.

Onde guardar a reserva e como investir são decisões pessoais, que dependem do seu perfil. Procure informação em fontes confiáveis ou um profissional habilitado.

Dê um nome para a sobra

Dinheiro sem objetivo some. "Reserva", "viagem de julho", "trocar o celular à vista", "quitar o cartão": quando a sobra tem nome, fica muito mais fácil não gastá-la.

> **FAÇA AGORA NO APP**
>
> - Filtre o **Extrato mensal** pela categoria **Assinaturas** e pela de **delivery** e veja o total do mês.
> - Crie uma conta chamada **Reserva** e lance a transferência para ela todo mês, logo que o salário entrar.
> - Acompanhe o **resultado** no Dashboard: a meta é ele ficar positivo mês após mês.

Gerenciador de Despesas

Bônus

O desafio de 30 dias, a revisão semanal de 10 minutos e as respostas para as dúvidas mais comuns.

PARA DEPOIS DA PRIMEIRA SEMANA

Transformar o que você aprendeu em hábito.

Desafio de 30 dias

Uma pequena ação por dia. Marque cada dia que cumprir.

1 Cadastre contas e saldos	**2** Cadastre os cartões	**3** Revise as categorias
4 Lance tudo de ontem	**5** Cadastre as contas fixas	**6** Ative os lembretes
7 Revise a primeira semana	**8** Liste suas assinaturas	**9** Cancele uma que não usa
10 Some o delivery do mês	**11** Confira a fatura do cartão	**12** Veja as parcelas futuras
13 Um dia sem gasto extra	**14** Revise a segunda semana	**15** Defina o orçamento
16 Escolha uma categoria para reduzir	**17** Negocie uma tarifa	**18** Crie a conta Reserva
19 Faça a primeira transferência	**20** Um dia sem gasto extra	**21** Revise a terceira semana
22 Compare com o mês passado	**23** Dê um nome à sua meta	**24** Confira o que ainda vence
25 Revise o orçamento	**26** Um dia sem gasto extra	**27** Converse sobre dinheiro em casa
28 Revise a quarta semana	**29** Responda às 4 perguntas do Dia 6	**30** Planeje o próximo mês

Revisão semanal de 10 minutos

Escolha um dia fixo — domingo à noite funciona bem — e passe por esta lista:

- [ ] Todos os gastos da semana estão lançados? (confira o extrato do banco)
- [ ] As contas pagas foram marcadas como pagas?
- [ ] O que vence na próxima semana? Tem saldo para tudo?
- [ ] Alguma categoria passou de 70% do orçamento?
- [ ] Entrou alguma compra parcelada nova? Ela cabe nas próximas faturas?
- [ ] Uma coisa que deu certo nesta semana e uma que vou mudar.

Dúvidas frequentes

O Gerenciador de Despesas é gratuito?

Sim. O plano Free é gratuito e sem anúncios, com Dashboard, lançamentos, contas a pagar e recorrentes, cartões de crédito, Extrato mensal e lembretes de vencimento. O plano Pro

acrescenta recursos como Orçamento por categoria, Análise e DRE, Importar fatura, Quem me deve e exportações.

Preciso conectar minha conta do banco?

Não. Você lança o que quiser, do jeito que quiser. O app não pede senha de banco nem acessa sua conta bancária.

Meus dados ficam seguros?

As descrições e observações dos lançamentos são gravadas criptografadas. O app permite entrar com biometria, encerra a sessão depois de alguns minutos sem uso e você pode excluir sua conta e todos os seus dados quando quiser.

Funciona no celular e no computador?

Sim. É o mesmo app no navegador do celular, do tablet e do computador, com os dados sincronizados. No celular, adicione à tela inicial para usar como aplicativo.

Dá para usar com outra pessoa?

Cada conta é individual. Para acompanhar quem usou o seu cartão e quanto cada um deve, existe o recurso **Quem me deve** PRO, que envia a cobrança por WhatsApp ou e-mail.

Tenho uma ideia ou achei um erro. Como aviso?

No app, toque no **balão** no topo da tela (**Enviar sugestão**). Escolha Sugestão, Problema, Dúvida ou Elogio e envie. Lemos todas as mensagens — várias novidades do app nasceram assim.

Comecei no meio do mês. E agora?

Comece hoje com o saldo de hoje. Não tente reconstruir o passado: em poucas semanas você já terá um retrato fiel.



Gerenciador de Despesas

Sua semana começa hoje

Você já tem o método. Agora é colocar em prática — e o jeito mais rápido é com o Gerenciador de Despesas:

- Grátis e sem anúncios
- Menu rápido no celular: toque no + e lance em segundos
- Cartões, parcelas e faturas no lugar certo
- Lembretes para nunca mais pagar juros por esquecimento
- **20 dias de Pro grátis** para quem cria a conta agora
- Gostou? **Indique e ganhe**: 30 dias de Pro por amigo que começar a usar

Criar minha conta grátis

gerenciadordedespesas.com.br
Instagram: @gerenciadordedespesas

© 2026 Gerenciador de Despesas. Pode compartilhar este e-book à vontade, sem alterações. Material educativo; não é recomendação de investimento. Telas com dados de exemplo.